

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 26 – 6 – 2020 heeft bij Hestia Rivierenbuurt een onaangekondigde inspectie plaatsgevonden. Wij hebben het ontwerprapport van dit bezoek ontvangen op 25 – 8 – 2020. Dit ontwerprapport is op 2 – 9 – 2020 tijdens het hoor en wederhoor besproken met inspecteur mevrouw N. Kemble. Naar aanleiding van dit gesprek zijn er een aantal feitelijke onjuistheden uit het rapport gecorrigeerd.

De locatie

In het rapport wordt de locatie beschreven. Hestia Rivierenbuurt is een locatie met kinderdagverblijf en BSO in een pand. Het KDV is ingedeeld in verschillende stamgroepen. De gele groep, de groene groep, de blauwe groep. Naast de eigen groepsruimtes hebben de kinderen van het KDV toegang tot de gemeenschappelijke ruimtes in het gebouw. Binnen het gebouw kunnen de KDV kinderen gebruik maken van het atelier, het theater, de bibliotheek en de piazza. In de gemeenschappelijke ruimtes hebben de kinderen de mogelijkheid om contact te maken met kinderen van verschillende leeftijden. Binnen de Hestia werkwijze is het belangrijk dat kinderen van verschillende leeftijden contact met elkaar hebben. Hoewel het KDV en de BSO formeel als twee verschillende vestigingen worden gezien ervaren ouders, kinderen en medewerkers het als één locatie. Er is veel samenwerking tussen het KDV en de BSO. Kinderen voelen zich prettig bij alle medewerkers in het pand en alle medewerkers zijn bekend met de kinderen. Omdat de samenwerking tussen de twee vestigingen hecht is hebben de kinderen van de verschillende locaties de mogelijkheid om met activiteiten op de verschillende groepen mee te doen. In

de Reggio Emilia werkwijze wordt het contact tussen de verschillende kinderen omschreven als "het kind als pedagoog". Het gebouw is ontworpen om zoveel mogelijk interactie tussen de verschillende groepen mogelijk te maken. Kinderen van verschillende groepen en leeftijden kunnen door het veelvuldig gebruik van glas bij het ontwerpen van het gebouw altijd contact met elkaar hebben. Het open deuren beleid dat we uitvoeren sluit hier naadloos op aan. De kinderen hebben de mogelijkheid om een activiteit die plaats vindt op een andere groep te observeren en kunnen besluiten om met de activiteit op de andere groep mee te doen.

Het opendeuren beleid en de interactie tussen de verschillende groepen is ook de manier waarop Hestia op haar locatie vorm geeft aan de respect voor de autonomie van het kind. Kinderen kunnen altijd zien

wat er in verschillende ruimtes gebeurt. Er kan dan in goed overleg tussen de collega's en met de kinderen besproken worden dat ze met een activiteit op een andere groep mee kunnen doen.

Bij Hestia is het kind onderdeel van de eigen ontwikkeling. Dit kan alleen als de mogelijkheid bestaat voor kinderen om een besluit te nemen, en als het besluit dan ook daadwerkelijk wordt gerespecteerd.

Hestia Rivierenbuurt is een tweetalige opvang locatie. De kinderen worden meertalig opgevangen. Hestia hanteert hiervoor het model van One-Teacher-One-Language. In de praktijk betekent dit dat elke pedagogisch medewerker van Hestia een taal consequent spreekt met de kinderen. Om een kwalitatief hoog en rijk taalaanbod te realiseren streeft Hestia ernaar om Engelssprekende medewerkers aan te nemen met een niveau van C1-C2 of (near)native speakers, met verschillende achtergronden zoals Amerikaans, Brits, Australisch ed., volgens het

European Framework of Reference. Dit streven stelt Hestia naast de vanuit de overheid gestelde wettelijke eisen voor het taalniveau (B2). Hestia kinderopvang is ook onderdeel van de landelijke pilot meertaligheid in de kinderopvang. Op de locaties doen we mee aan het project MIND. Voor project MIND worden kinderen getest op de ontwikkeling van het Engels en het Nederlands. Hestia is trots op de deelname in de pilot en stuurt actief aan op deelname van de ouders aan het onderzoek.

In deze zienswijze reageer ik op de bevindingen zoals te lezen in het rapport van de GGD.

De toezichthouder geeft aan dat de beschrijving van coaching die de pedagogisch medewerkers in het jaar 2019 hebben ontvangen niet concreet genoeg is. We hebben de mogelijkheid gekregen dit tijdens een zogeheten herstelaanbod aan te passen. Hierop heeft onze pedagogisch coach een gedetailleerd overzicht aangeleverd, waarin niet alleen de bestede tijd uiteengezet wordt, maar ook de inhoud van de coaching naar voren komt. De inspecteur heeft dit document goedgekeurd.

Verder zijn er tijdens dit inspectiebezoek geen overtredingen vastgesteld.

We zijn blij met de treffende en positieve beschrijving van onze pedagogische praktijk. We danken de inspecteur voor het dialoog en zien een volgende inspectie met vertrouwen tegemoet.



Inspectierapport

Hestia Rivierenbuurt B.V. (KDV)

Uiterwaardenstraat 542
1079 AZ Amsterdam

Registratienummer: 128536111

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 26-06-2020
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 09-09-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 26 juni 2020 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Naar aanleiding van het voor dit kindercentrum opgestelde risicoprofiel is een volledig onderzoek op alle domeinen uitgevoerd.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en meegenomen in de beoordelingen in dit inspectieonderzoek.

Gelijktijdig met dit jaarlijks onderzoek zijn, naar aanleiding van handhavingsprocedures die zijn gestart door de gemeente, twee nader onderzoeken uitgevoerd. De resultaten van deze onderzoeken zijn in twee aparte inspectierapporten beschreven.

Beschouwing

Organisatie

Hestia Rivierenbuurt B.V. maakt deel uit van Hestia Holding B.V. De eindverantwoordelijke voor het te voeren beleid is de directeur; zij is tevens de bestuurder en enige aandeelhouder van Hestia Holding B.V. die uit 3 B.V.'s bestaat. In totaal biedt de organisatie tweetalige opvang aan bij 4 kindercentra in Amsterdam-Zuid en Amstelveen. De vestigingen worden aangestuurd door 2 teamleiders die elk 2 kindercentra (op één adres) onder hun hoede hebben. Voor het personeel is een externe vertrouwenspersoon aangesteld.

Kenmerkend voor de organisatie is dat deze zich bij de inrichting van de vestigingen en het opstellen van het pedagogisch beleid heeft laten inspireren door onder andere Reggio Emilia en dat de communicatiemethode van Thomas Gordon wordt gehanteerd. Daarnaast zijn buiten slapen en water- (of in de winter sneeuw-)trappelen herkenbaar voor de visie van de organisatie.

Locatie

Kinderdagverblijf Hestia Rivierenbuurt B.V. is, samen met de gelijknamige buitenschoolse opvang, gevestigd in een pand in de Rivierenbuurt. Het kinderdagverblijf bestaat uit drie stamgroepen (Geel, Groen, Blauw). Iedere stamgroep heeft een eigen groepsruimte, maar daarnaast wordt veel gebruik gemaakt van de gezamenlijke ruimtes in het kinderdagverblijf; dagelijks wordt bijvoorbeeld warm gegeten in een van de piazza's.

Het team van het kinderdagverblijf bestaat ten tijde van het inspectiebezoek uit 5 vaste beroepskrachten; 2 van hen zijn al meerdere jaren werkzaam op de locatie, maar 1 van hen is langdurig afwezig. De 3 andere vaste beroepskrachten zijn respectievelijk sinds maart 2018 en januari en augustus 2019 in dienst. De houder hanteert beleid waarbij alle beroepskrachten maximaal 4 dagen per week werken. De afgelopen periode zijn veel (vaste) uitzendkrachten ingezet om te zorgen voor voldoende beroepskrachten. In de periode 1 tot en met 26 juni 2020 zijn dit 13 verschillende uitzendkrachten geweest. De teamleider is sinds januari (2019) werkzaam bij de organisatie en is verantwoordelijk voor de aansturing van zowel het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang.

De teamleider vertelt dat zij recent 2 nieuwe vaste beroepskrachten heeft aangenomen die in de zomer zullen starten in de Gele en de Groene groep, waarmee zij hoopt meer stabiliteit op de stamgroepen te kunnen creëren.

Landelijk experiment meertalige dagopvang

Op het kinderdagverblijf wordt al vanaf de start tweetalige opvang geboden (Engels-Nederlands). Sinds 2018 is Hestia deelnemer aan het landelijk experiment meertalige dagopvang. Dit houdt in dat op de locatie, gedurende de looptijd van het experiment (vier jaar) tweetalige opvang mag worden aangeboden. Op jaarbasis wordt naast het Nederlands maximaal 50 procent Engels als voertaal gebruikt. In het kader van

het landelijk experiment doet de locatie mee aan Project MIND, een onderzoek naar meertaligheid in de kinderopvang in Nederland. De Universiteit van Amsterdam voert het onderzoek naar de effecten van tweetalige opvang op de taalontwikkeling uit.

De beoordeling van de voorwaarden die gelden voor het experiment is uitgewerkt in de toelichting bij de voorwaarde 'Gebruik van de voorgeschreven voertaal'. Deze beoordeling is geen onderdeel van mogelijke handhaving door de gemeente, maar dient ter informatie aan de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. In het onderzoek is geconstateerd dat het pedagogisch beleidsplan met betrekking tot tweetaligheid wordt uitgevoerd en dat er verantwoorde dagopvang wordt geboden, ondanks het gebruik van het Engels naast het Nederlands.

De teamleider vertelt in een telefoongesprek (d.d. 29 juni 2020) dat het onderzoeksteam was begonnen met de meetmomenten toen alle kinderdagverblijven moesten sluiten door de landelijke maatregelen om verspreiding van het coronavirus tegen te gaan. Het is nog onduidelijk wanneer het landelijk experiment bij dit kinderdagverblijf zal worden hervat.

Herstelaanbod

In het huidige inspectieonderzoek zijn overtredingen geconstateerd op het gebied van verantwoording van de pedagogische beleidsontwikkeling en coaching in 2019. De houder is in de gelegenheid gesteld binnen de hersteltermijn aan te tonen welke maatregelen zij (zullen) nemen om deze overtredingen op te heffen middels een herstelaanbod. Door de teamleider en de pedagogisch coach zijn documenten geüpload in reactie op het herstelaanbod waarmee de overtredingen worden opgeheven.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek overtredingen geconstateerd. De houder heeft daarna maatregelen genomen die waarborgen dat de overtredingen in de toekomst niet meer worden gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder om niet handhavend op te treden. Het college kan voor bepaalde geconstateerde overtredingen wel een boete opleggen, dit is afhankelijk van het gemeentelijk handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld. Dit beleid geldt voor alle locaties van Hestia. Per locatie is een aanvullend pedagogisch werkplan opgesteld. In het algemene pedagogisch beleid wordt duidelijk de visie en pedagogiek van de organisatie verwoord. De werkwijze van Reggio Emilia dient hiervoor als inspiratie. Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang.

Stamgroepen en activiteiten buiten de stamgroep

In het pedagogisch werkplan wordt concreet beschreven dat het kinderdagverblijf bestaat uit drie stamgroepen (Geel, Groen en Blauw) waarbij de maximale groeps grootte en leeftijdsopbouw duidelijk zijn vermeld. Ook wordt concreet beschreven dat kinderen gedurende de dag de stamgroep verlaten om deel te nemen aan diverse activiteiten zoals buiten spelen, of om gebruik te maken van de piazza, bibliotheek of een andere groep.

Wennen, extra dagdelen en mentorschap

Het pedagogisch werkplan bevat concrete beschrijvingen van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep. Het beleid ten aanzien van het gebruikmaken van dagopvang gedurende extra dagdelen wordt eveneens concreet omschreven. Tot slot is de wijze waarop het mentorschap is ingericht en hoe aan ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is, op concrete wijze geformuleerd.

Taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding (pmio), stagiairs en groepshulp

In het pedagogisch werkplan wordt beschreven dat Hestia Kinderopvang een erkend leerbedrijf is voor studenten mbo3, mbo4 en hbo en dat de studenten op verschillende manieren worden ingezet, namelijk als bol-, bbl-stagiair of (bij aantoonbaar relevante werkervaring en een buitenlands diploma) als Pedagogisch Medewerker in Ontwikkeling (pmio). In het beleid staan voor de verschillende typen opleidingen en situaties de taken die de beroepskrachten in opleiding, stagiairs en groepshulp kunnen uitvoeren en op welke wijze zij hierin worden begeleid.

Handelen conform het pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch coach aangesteld die de beroepskrachten coacht in het uitvoeren van het beleid. Zij is maandelijks een week lang aanwezig op de locatie. Daarnaast wordt in het pedagogisch beleid beschreven dat de beroepskrachten divers studie- en leesmateriaal over de Gordon-methode ontvangen en dat nieuwe medewerkers training krijgen vanuit de Gordon-cursus 'Effectief omgaan met kinderen'. Daarnaast is de training in de Reggio-pedagogiek eveneens vast onderdeel van het professionaliseringsprogramma. De pedagogisch coach heeft in het document 'Hestia Kinderopvang - Verantwoording coachingsuren 2019' (na een herstelaanbod, zie ook: Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers) aangetoond op welke wijze in 2019 zorg is gedragen dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan handelen. Dit is onder andere gebeurd door trainingen, studiedagen, team-, groeps- en individuele coaching. Op de dag van het inspectiebezoek wordt voldoende uitvoering gegeven aan het pedagogisch beleidsplan (zie ook: beschrijving pedagogische praktijk).

Pedagogische praktijk

Gedurende de observaties tijdens het inspectiebezoek wordt verantwoorde dagopvang geboden door de beroepskrachten. Er wordt, rekening houdend met de ontwikkelingsfases waarin kinderen zich bevinden, sensitief en responsief omgegaan met de kinderen, kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties en er is aandacht voor de overdracht van normen en waarden. Hierna volgen enkele voorbeelden waaruit dit blijkt.

Een beroepskracht zit op de grond in een piazza en geeft een baby de fles. De aandacht van de

beroepskracht is volledig bij het kind, de beroepskracht praat tegen het kind, benoemt wat het kind doet en benoemt haar eigen handelingen. Wanneer het kind de fles op heeft en ook andere kinderen in de piazza komen om de spelen, begeleidt de beroepskracht de interacties van de kinderen. De dreumesen spelen met losse gekleurde bogen en een kind pakt een onderdeel af van een ander kind; ze krijgen uitleg dat samenspelen veel leuker is en ze laat zien dat de kinderen samen van de bogen een regenboog kunnen maken.

De kinderen van groep Groen en Blauw eten samen met de beroepskrachten in de Piazza. Het eten is een ontspannen moment waarbij de beroepskrachten gesprekken voeren met de kinderen en de kinderen worden aangemoedigd zoveel mogelijk zelf te doen. Alle kinderen hebben een eigen bord, beker en bestek en eten en drinken zelfstandig. Na het eten ruimen alle kinderen zelf de borden en bekers op. Enkele kinderen willen graag helpen met opruimen en schoonmaken en dit wordt door de beroepskracht aangemoedigd. Drie kinderen die hulp hebben aangeboden krijgen een schoonmaakdoekje en mogen alle tafels afnemen. Dit draagt bij aan het verantwoordelijkheidsgevoel van de kinderen.

Tijdens het overgangsmoment van eten naar slapen hebben de kinderen even een vrij moment. Sommige kinderen rennen door de gang en de piazza's en een kind valt. De beroepskracht roept de kinderen bij zich en gaat op ooghoogte met hen in gesprek over de afspraken: 'Luister eens, we zijn nu binnen en dan gaan we niet rennen en springen, want dan kan je je bezeren.'

De piazza's en groepsruimtes zijn versierd met de kleuren en knutselwerkjes van de Surinaamse vlag. De beroepskrachten vertellen dat het thema 'Keti Koti' (afschaffing van de slavernij in Suriname) is en dat ze daarom de Surinaamse vlag hebben geknutseld, in de aanloop naar 1 juli. Hiermee worden kinderen op een open en respectvolle manier bekendgemaakt met de herdenking en viering van deze gebeurtenis. Hieruit blijkt dat er aandacht is voor betekenisvolle feestdagen uit de Nederlandse en Surinaamse samenleving.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprekken met de teamleider op 29 juni, 14 juli en 19 augustus 2020
- Pedagogisch Beleidsplan Hestia, versie d.d. 3 april 2018, reeds in het bezit van de GGD
- Hestia_Rivierenbuurt KDV_ pedagogisch werkplan 2020, ontvangen op 2 juli 2020
- Observaties tijdens het inspectiebezoek, d.d. 26 juni 2020

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Zij zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat in dienst is getreden sinds het jaarlijks onderzoek van 13 augustus 2019 en de 13 invalkrachten die zijn ingezet in de periode 1 tot en met 26 juni 2020.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat in dienst is getreden sinds het jaarlijks onderzoek van 13 augustus 2019 en de 13 invalkrachten die zijn ingezet in de periode 1 tot en met 26 juni 2020.

De directeur beschikt met haar beroepskwalificatie en geldig scholingscertificaat over een voor de werkzaamheden passende opleiding en is aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker. Er is een aparte pedagogisch coach aangesteld die hiervoor aanvullende scholing heeft gevolgd en daarmee (in combinatie met een mbo-niveau 4 diploma) voldoet volgens de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijden van de kinderen die worden opgevangen. In de groep Geel worden namelijk 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten, in groep Groen worden 12 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten en in groep Blauw worden 6 kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 1 tot en met 26 juni 2020 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in de periode 1 tot en met 26 juni 2020 voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen. Tijdens dit onderzoek is de afwijking van de beroepskracht-kind-ratio in het kader van de drie-uursregeling niet onderzocht.

In het kader van een lopend handhavingstraject is de voorwaarde met betrekking tot de inzet van beroepskrachten in opleiding in een apart nader inspectierapport beschreven.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Bij Hestia Kinderopvang is voor de 2 B.V.'s (met in totaal 4 kindercentra) 1 pedagogisch beleidsmedewerker/coach aangesteld. De houder heeft in een overzicht vastgelegd hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker op jaarbasis ingezet moet worden. Hierin zijn de uren voor de kindercentra van deze houder (Hestia Rivierenbuurt B.V.) beschreven, maar wordt niet duidelijk hoe deze uren verdeeld worden over het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang die onder deze houder vallen.

Daarnaast kan de houder onvoldoende aantoonbaar maken dat het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker/coach jaarlijks wordt ingezet in 2019 ook daadwerkelijk is besteed. Uit de door de houder verstrekte documenten blijkt onvoldoende of alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen.

Herstelaanbod

De houder is met een herstelaanbod in de gelegenheid gesteld om te zorgen dat de verdeling van het aantal minimaal in te zetten uren schriftelijk wordt vastgelegd, om aan te tonen dat in 2019 het aantal uren daadwerkelijk is uitgevoerd en dat alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen. De teamleider heeft een nieuwe versie van het overzicht van de in te zetten uren bij Hestia Rivierenbuurt in 2020 toegestuurd. Hierin staat nu beschreven op welke wijze de uren voor zowel pedagogische beleidsontwikkeling als coaching verdeeld worden over de kindercentra, namelijk: 1/3 van de coachingsuren zal worden ingezet bij de

buitenschoolse opvang en 2/3 van deze uren zal worden ingezet bij het kinderdagverblijf. De uren voor beleidsontwikkeling zullen evenredig verdeeld worden over de twee kindercentra (50 uur voor het kinderdagverblijf en 50 uur voor de buitenschoolse opvang).

De pedagogisch coach heeft daarnaast een document 'Hestia Kinderopvang - verantwoording coachingsuren' opgesteld. Met dit document wordt voldoende aangetoond dat de beoogde uren voor 2019 daadwerkelijk zijn behaald en dat alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen. In het document is daarnaast opgenomen op welke wijze in de toekomst de registratie van deze uren voor beleidsontwikkeling en coaching geregistreerd zullen worden. Hiermee is de overtreding voldoende hersteld.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van het kindercentrum heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum bestaat uit drie geopende stamgroepen:

- Groep Geel, voor maximaal twaalf kinderen van 0 tot 2 jaar;
- Groep Groen, voor maximaal zestien kinderen van 0 tot 4 jaar;
- Groep Blauw, voor maximaal zestien kinderen van 2 tot 4 jaar.

De locatie is geregistreerd met 60 kindplaatsen. In een incidenteel onderzoek d.d. 27 november 2017 blijkt dat de houder de locatie wilde uitbreiden met groep Terra, halvedagopvang voor maximaal zestien kinderen. Tijdens jaarlijks onderzoeken (d.d. 14 december 2018 en 13 augustus 2019) en ook in het huidige inspectieonderzoek blijkt dat deze groep, bijna 3 jaar na het wijzigingsverzoek, niet is geopend. De houder dient er zorg voor te dragen dat het aantal kindplaatsen waarmee zij zijn ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) overeenkomt met de situatie in de praktijk.

Indien ouders extra en ruildagen afnemen, kan het voorkomen dat een kind in een andere dan de eigen stamgroep wordt opgevangen. Ouders geven hiervoor vooraf schriftelijk toestemming via e-mail indien een kind op een andere stamgroep wordt gepland. Wanneer er door afmeldingen of ziekte toch plek is op de eigen stamgroep op de extra of ruildag vindt de opvang in de eigen stamgroep plaats. De teamleider verklaart in een e-mail (d.d. 2 juli 2020) dat in de periode 1 tot en met 26 juni 2020 geen kinderen in een tweede stamgroep zijn opgevangen.

Aan ouders wordt tijdens het intake- of overgangsgesprek bekendgemaakt tot welke stamgroep het kind behoort en wie de mentor van het kind is. Ouders ontvangen wekelijks de roosters zodat zij weten welke beroepskrachten op welke dag worden ingezet.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf wordt tweetalige opvang geboden in zowel de Nederlandse als de Engelse taal. Dit kindercentrum maakt deel uit van het landelijk experiment meertalige dagopvang, dat per 1 juli 2017 is gestart door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. In het kader van het landelijk experiment doet deze locatie mee aan Project MIND, een wetenschappelijk onderzoek naar meertaligheid in de kinderopvang in Nederland.

Het beleid van Hestia over de tweetaligheid is vastgelegd in drie documenten: het pedagogisch beleid, de werkinstructie tweetaligheid en een gedragscode. In het huidige onderzoek is beoordeeld of het

pedagogisch beleid met betrekking tot meertaligheid in de praktijk wordt uitgevoerd. De houder heeft een deel van de beleidsstukken en protocollen, waaronder het pedagogisch beleid, de gedragscode en de werkinstructie tweetaligheid in zowel het Nederlands als het Engels vastgesteld. Voor enkele, maar niet alle, beleidsstukken zijn Engelstalige samenvattingen beschikbaar. Informatie voor ouders is in twee talen beschikbaar op de website van de houder (www.hestiakinderopvang.nl). Op de locatie worden geen kinderen met een VVE-indicatie geplaatst.

Uit de observaties tijdens de inspectiebezoeken op 13 augustus 2019 blijkt dat op de locatie de 'One teacher, one language' (OPOL)-methode wordt toegepast. Deze methode houdt in dat Nederlandssprekende beroepskrachten altijd Nederlands spreken met de kinderen en Engelssprekende beroepskrachten altijd Engels. In de werkroosters wordt per dag genoteerd welke taal de ingeroosterde beroepskrachten spreken door middel van kleuren, waardoor inzichtelijk wordt gemaakt wat het aanbod per taal is. Uit de personeelsadministratie blijkt dat dagelijks per groep ten minste één beroepskracht aanwezig is die Nederlands spreekt en één beroepskracht die Engels spreekt. Redelijkerwijs wordt met deze werkwijze voldoende zorg gedragen dat op jaarbasis maximaal 50% van het taalaanbod Engels is.

Alle beroepskrachten voldoen aan het vereiste taalniveau. De houder heeft met de aanvraag tot deelname aan het landelijk experiment een personeelsoverzicht aan het ministerie verstrekt. Het ministerie heeft op basis van dit overzicht en de afschriften van diploma's en taalcertificaten van alle op dat moment werkzame beroepskrachten een beschikking tot deelname afgegeven. Sinds deze aanvraag en het vorige jaarlijks onderzoek (d.d. 13 augustus 2019) zijn twee nieuwe Engelssprekende beroepskrachten in dienst getreden. Van deze beroepskrachten is in het huidige inspectieonderzoek aangetoond dat zij minimaal B2-(3F-)niveau beheersen van de Engelse taal op de vereiste deelvaardigheden.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprekken met de teamleider op 29 juni, 14 juli en 19 augustus 2020
- Roosters en presentielijsten van de periode 1 tot en met 26 juni 2020, ontvangen op 2 juli 2020
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 2 juli 2020
- Afschriften taalcertificaten, reeds in het bezit van de GGD en ontvangen op 2 juli 2020
- Overzicht data van indiensttreding, ontvangen op 2 juli 2020
- Document: reactie vragen ggd 13-7-20 (PRK koppelingen), ontvangen op 13 juli 2020
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 2 en 13 juli 2020
- Overzicht uren Rivierenbuurt 2019, ontvangen op 2 juli 2020
- Verantwoording uren coach (2019), ontvangen op 13 juli 2020
- Hestia Kinderopvang - Verantwoording Coaching Uren, ontvangen op 31 juli 2020
- overzicht in te zetten uren Rivierenbuurt 2020, ontvangen op 2 juli 2020
- Overzicht in te zetten uren Rivierenbuurt 2020, ontvangen op 16 juli 2020
- overzicht in te zetten uren Rivierenbuurt 2 2020, ontvangen op 19 augustus 2020
- MEMO week 28, ontvangen op 2 juli 2020
- Hestia_Rivierenbuurt KDV_ pedagogisch werkplan 2020, ontvangen op 2 juli 2020
- 2018 Gedragscode tweetaligheid Hestia NL (1), reeds in het bezit van de GGD
- Werkinstructie tweetaligheid, reeds in het bezit van de GGD

Veiligheid en gezondheid

In het kader van twee lopende handhavingstrajecten zijn de kwaliteitseisen met betrekking tot het hebben van een beleid waarmee de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd, het plan van aanpak met betrekking tot veilig slapen en voedselveiligheid en de uitvoering van het beleid (specifiek met betrekking tot de genoemde speerpunten) in een apart nader onderzoeksrapport beoordeeld (aanwijzing, d.d. 21 november 2019). Voor de voorwaarde met betrekking tot de inzet van ten minste 1 EHBO-gecertificeerde volwassene gedurende de opvang' is de beoordeling in een ander apart nader inspectierapport vastgelegd (last onder dwangsom, d.d. 17 oktober 2019).

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor het kinderdagverblijf een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. De basis van het beleidsstuk komt uit de risicomonitor van Veiligheid.nl en het beleidsstuk is specifiek gemaakt voor de locatie.

Beleidscyclus, grote en kleine risico's, inzichtelijkheid en achterwacht

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is. In de 'beschrijving van het proces' is vastgelegd op welke wijze het beleid wordt gevormd, geïmplementeerd, geëvalueerd en geactualiseerd. De teamleider is eigenaar van het beleidsstuk en zorgt dat deze locatie specifiek wordt gemaakt. Voor het document definitief wordt vastgesteld, wordt het doorgenomen met relevante medewerkers en beroepskrachten. Indien nodig worden bepaalde onderdelen uit het beleid door de teamleiders uitgevraagd bij de beroepskrachten. Er is een jaarplan opgesteld met thema's die tijdens het maandelijks teamoverleg worden besproken en geëvalueerd. Daarnaast wordt het beleidsplan elk jaar in januari ook door de teamleiders doorgenomen en - indien nodig - na overleg met de directeur aangepast.

Het beleid bevat concrete beschrijvingen van risico's die de opvang van kinderen met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag. Er wordt verwezen naar de documenten 'Huisregels 2020' en bij sommige grote risico's is een verwijzing opgenomen naar aanvullende werkafspraken of protocollen. Ook wordt beschreven op welke wijze kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen klein zijn.

Ook de wijze waarop het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor medewerkers en ouders en op welke manier invulling wordt gegeven aan de achterwacht, zijn voldoende concreet vastgelegd. Medewerkers en vaste invalkrachten kunnen via het digitale portaal Speakapp de beleidsstukken inzien. Zij ontvangen daarnaast de notulen van de teamvergaderingen en krijgen een melding als er nieuw beleid beschikbaar is. Ouders kunnen het beleid opvragen bij de teamleider.

Corona Protocol en Werkinstructie Hestia Rivierenbuurt

De houder heeft een apart protocol en werkinstructie opgesteld met maatregelen om verspreiding van het coronavirus binnen de kindercentra te beperken. Het document is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang en samenwerkende partijen en is door de houder toegespitst op de locaties van Hestia Rivierenbuurt. Het coronaprotocol is de afgelopen periode meermaals geëvalueerd en aangepast na wijzigingen in het landelijk beleid of nieuwe adviezen vanuit het RIVM of de overheid, waarmee het document voldoende actueel wordt gehouden. Tijdens het inspectiebezoek wordt voldoende uitvoering gegeven aan de afspraken zoals opgenomen in dit protocol. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van de afspraken omtrent ziekteverschijnselen, verklaren dat zij regelmatig de hotspots in het kindercentrum schoonmaken en tijdens de observaties worden door zowel de beroepskrachten als de kinderen regelmatig de handen gewassen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De vastgestelde meldcode voldoet voor het grootste gedeelte aan de kwaliteitseisen, waaronder het stappenplan, het afwegingskader, of omgaan met gegevens. Ook is

de sociale kaart (bijlage 3) ingevuld voor de locatie. De toebedeling van verantwoordelijkheden is vastgelegd in bijlage 7.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij de meldcode in oktober inhoudelijk met het team hebben besproken. Daarnaast is met de nieuwe medewerkers de meldcode besproken tijdens de inwerkperiode. De beroepskrachten vertellen dat er een nieuwe aandachtsfunctionaris is aangesteld en wie dit is. Tijdens het inspectiebezoek kunnen zij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling benoemen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek, d.d. 26 juni 2020
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Vinger-aan-de-pols-gesprekken met de directeur en teamleider (noodopvang en herstart kinderopvang), d.d. 29 mei en 10 juni 2020
- Telefoongesprekken met de teamleider op 29 juni, 14 juli en 19 augustus 2020
- Hestia Rivierenbuurt VG beleid, ontvangen op 2 juli 2020
- 15072020-Corona Protocol Hestia Rivierenbuurt NL, ontvangen op 15 juli 2020
- 26062020-Corona Protocol Hestia Rivierenbuurt NL, ontvangen op 6 juli 2020
- Corona Protocol Hestia Rivierenbuurt NL, ontvangen op 3 juni 2020
- Basismodel en meldcode huiselijk geweld (1), ontvangen op 16 augustus 2019
- Meldcode huiselijk geweld kindermishandeling met afwegingskader NL-EN (1), ontvangen op 16 augustus 2019
- Procedure Zorgkinderen (sociale kaart), ontvangen op 16 augustus 2019
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang_2018_definitief, HESTIARB, ontvangen op 16 september 2019

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Het kinderdagverblijf is samen met de buitenschoolse opvang Hestia Rivierenbuurt gehuisvest in een pand op het schoolplein van de 15e Montessorischool Maas en Waal. Elke groep heeft een eigen groepsruimte en daarnaast zijn er gemeenschappelijke ruimtes zoals een atelier, twee piazza's en de bibliotheek. De binnenspeelruimte is passend voor de leeftijd en het aantal op te vangen kinderen ingericht.

Buitenspeelruimte

De aangrenzende buitenruimte is ingericht met veel natuurlijke materialen. De buitenspeelruimte is in januari (2019) opgeknapt. Ten tijde van het huidige inspectiebezoek is de buitenspeelruimte voldoende passend ingericht als natuurspeeltuin met zandpaden, speelheuvels, een zandbak en een buitenspeelkeuken. Daarnaast is een moestuin ingericht waar met de kinderen zaadjes worden gepland en groenten worden geoogst. Het inspectiebezoek vindt plaats op een warme dag en de beroepskrachten hebben daarom zwembadjes neergezet zodat de kinderen met water kunnen spelen.

In het kader van een lopend handhavingstraject (aanwijzing, d.d. 21 november 2019) is de voorwaarde met betrekking tot de slaapruijnte beoordeeld in een apart nader onderzoeksrapport.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek, d.d. 26 juni 2020

Ouderrecht

Informatie

De houder van het kindercentrum informeert ouders en eenieder die daartoe verzoekt over het te voeren beleid via het digitale platform 'Speak-app'. De houder informeert ouders en personeel via de website (www.hestiakinderopvang.nl) over het inspectierapport.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld waarin 5 leden zitting hebben.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Daarnaast heeft de houder een klachtenregeling getroffen.

Voor het jaar 2019 is een jaarverslag klachten opgesteld voor Hestia Rivierenbuurt B.V. Dit verslag is op 8 april 2020 aan de toezichthouder toegestuurd en op de website van de houder geplaatst. Hierin zijn zowel klachten van het kinderdagverblijf als van de buitenschoolse opvang beschreven, waarbij duidelijk het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie zijn opgenomen.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprekken met de teamleider, d.d. 10 en 14 juli 2020
- Klachtenrapportage Rivierenbuurt 2019 EN, ontvangen op 8 april 2020
- Klachtenrapportage Rivierenbuurt 2019 EN, ontvangen op 8 april 2020
- Gegevens van de oudercommissie, ontvangen op 2 juli 2020
- www.hestiakinderopvang.nl/klachten, geraadpleegd op 17 augustus 2020

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
 - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met

anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
 - De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
- De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;

- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:
 - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
 - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
 - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
 - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
 - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.
- De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
 - a. geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Hestia Rivierenbuurt B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000020595603
Website	:	http://www.hestiakinderopvang.nl
Aantal kindplaatsen	:	60
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Hestia Rivierenbuurt B.V.
Adres houder	:	Postbus 16
postcode en plaats	:	1120 AA Landsmeer
KvK-nummer	:	50177753

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. N.L.J.M. Kemble, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	26-06-2020
Opstellen concept inspectierapport	:	24-08-2020
Zienswijze houder	:	09-09-2020
Vaststellen inspectierapport	:	09-09-2020
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	10-09-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	10-09-2020
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 26 – 6 – 2020 heeft bij Hestia Rivierenbuurt een onaangekondigde inspectie plaatsgevonden. Wij hebben het ontwerprapport van dit bezoek ontvangen op 25 – 8 – 2020. Dit ontwerprapport is op 2 – 9 – 2020 tijdens het hoor en wederhoor besproken met inspecteur mevrouw N. Kemble. Naar aanleiding van dit gesprek zijn er een aantal feitelijke onjuistheden uit het rapport gecorrigeerd.

De locatie

In het rapport wordt de locatie beschreven. Hestia Rivierenbuurt is een locatie met kinderdagverblijf en BSO in een pand. Het KDV is ingedeeld in verschillende stamgroepen. De gele groep, de groene groep, de blauwe groep. Naast de eigen groepsruimtes hebben de kinderen van het KDV toegang tot de gemeenschappelijke ruimtes in het gebouw. Binnen het gebouw kunnen de KDV kinderen gebruik maken van het atelier, het theater, de bibliotheek en de piazza. In de gemeenschappelijke ruimtes hebben de kinderen de mogelijkheid om contact te maken met kinderen van verschillende leeftijden. Binnen de Hestia werkwijze is het belangrijk dat kinderen van verschillende leeftijden contact met elkaar hebben. Hoewel het KDV en de BSO formeel als twee verschillende vestigingen worden gezien ervaren ouders, kinderen en medewerkers het als één locatie. Er is veel samenwerking tussen het KDV en de BSO. Kinderen voelen zich prettig bij alle medewerkers in het pand en alle medewerkers zijn bekend met de kinderen. Omdat de samenwerking tussen de twee vestigingen hecht is hebben de kinderen van de verschillende locaties de mogelijkheid om met activiteiten op de verschillende groepen mee te doen. In

de Reggio Emilia werkwijze wordt het contact tussen de verschillende kinderen omschreven als "het kind als pedagoog". Het gebouw is ontworpen om zoveel mogelijk interactie tussen de verschillende groepen mogelijk te maken. Kinderen van verschillende groepen en leeftijden kunnen door het veelvuldig gebruik van glas bij het ontwerpen van het gebouw altijd contact met elkaar hebben. Het open deuren beleid dat we uitvoeren sluit hier naadloos op aan. De kinderen hebben de mogelijkheid om een activiteit die plaats vindt op een andere groep te observeren en kunnen besluiten om met de activiteit op de andere groep mee te doen.

Het opendeuren beleid en de interactie tussen de verschillende groepen is ook de manier waarop Hestia op haar locatie vorm geeft aan de respect voor de autonomie van het kind. Kinderen kunnen altijd zien

wat er in verschillende ruimtes gebeurt. Er kan dan in goed overleg tussen de collega's en met de kinderen besproken worden dat ze met een activiteit op een andere groep mee kunnen doen.

Bij Hestia is het kind onderdeel van de eigen ontwikkeling. Dit kan alleen als de mogelijkheid bestaat voor kinderen om een besluit te nemen, en als het besluit dan ook daadwerkelijk wordt gerespecteerd.

Hestia Rivierenbuurt is een tweetalige opvang locatie. De kinderen worden meertalig opgevangen. Hestia hanteert hiervoor het model van One-Teacher-One-Language. In de praktijk betekent dit dat elke pedagogisch medewerker van Hestia een taal consequent spreekt met de kinderen. Om een kwalitatief hoog en rijk taalaanbod te realiseren streeft Hestia ernaar om Engelssprekende medewerkers aan te nemen met een niveau van C1-C2 of (near)native speakers, met verschillende achtergronden zoals Amerikaans, Brits, Australisch ed., volgens het

European Framework of Reference. Dit streven stelt Hestia naast de vanuit de overheid gestelde wettelijke eisen voor het taalniveau (B2). Hestia kinderopvang is ook onderdeel van de landelijke pilot meertaligheid in de kinderopvang. Op de locaties doen we mee aan het project MIND. Voor project MIND worden kinderen getest op de ontwikkeling van het Engels en het Nederlands. Hestia is trots op de deelname in de pilot en stuurt actief aan op deelname van de ouders aan het onderzoek.

In deze zienswijze reageer ik op de bevindingen zoals te lezen in het rapport van de GGD.

De toezichthouder geeft aan dat de beschrijving van coaching die de pedagogisch medewerkers in het jaar 2019 hebben ontvangen niet concreet genoeg is. We hebben de mogelijkheid gekregen dit tijdens een zogeheten herstelaanbod aan te passen. Hierop heeft onze pedagogisch coach een gedetailleerd overzicht aangeleverd, waarin niet alleen de bestede tijd uiteengezet wordt, maar ook de inhoud van de coaching naar voren komt. De inspecteur heeft dit document goedgekeurd.

Verder zijn er tijdens dit inspectiebezoek geen overtredingen vastgesteld.

We zijn blij met de treffende en positieve beschrijving van onze pedagogische praktijk. We danken de inspecteur voor het dialoog en zien een volgende inspectie met vertrouwen tegemoet.